

Regulamin projektu ERASMUS + „Let’s become Mathematicians, shall we?” oraz wyjazdów uczniów - mobilności

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2017 roku do 31 sierpnia 2019 roku w ramach programu: „Erasmus +” Edukacja Szkolna, Współpraca Szkół.
2. W projekcie mogą uczestniczyć uczniowie Szkoły Podstawowej nr 29 im. Władysława Broniewskiego w Sosnowcu
3. Projekt realizowany jest w formie: zajęć szkolnych, zajęć pozalekcyjnych oraz indywidualnie przez uczniów.
4. Główne cele projektu to:
 - a. Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów ze szkół w nim uczestniczących, rozbudzenie wśród uczniów zainteresowania matematyką jako dziedziną wiedzy użyteczną na co dzień w bardzo różnych sytuacjach życiowych.
 - b. Promowanie wśród młodych ludzi aktywnych postaw w duchu wzajemnego zrozumienia i akceptacji wobec wszystkich partnerów projektu.
 - c. Zaangażowanie uczniów w działania projektowe dotyczące wymiany doświadczeń kulturowych, w celu kształtowania tolerancyjnych postaw wśród młodych ludzi.
 - d. Uświadomienie oraz przybliżenie uczniom i nauczycielom różnorodności kultur, języków i wartości europejskich.
 - e. Uwrażliwienie uczniów na konieczność głębszego zaangażowania w działania szkoły.
 - f. Uświadomienie uczniom konieczności rozwijania swoich umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych w celu osiągnięcia w przyszłości sukcesu na rynku pracy.
 - g. Rozwój współpracy międzynarodowej
5. W ramach realizacji projektu przewiduje się wyjazd uczniów do szkoły partnerskiej w Portugalii.
6. Udział w projekcie jest dobrowolny oraz bezpłatny, gdyż jest realizowany ze środków Unii Europejskiej. Wyjazdy są opłacane z dofinansowania otrzymanego przez szkołę. Grant pokrywa koszty transportu, zakupu biletów lotniczych, ubezpieczenia, wyżywienia.
7. Drobne wydatki własne pokrywają uczestnicy wyjazdu z własnego kieszonkowego
8. Ze względu na specyfikę projektu, jednorazowo może uczestniczyć w wyjeździe sześciu uczniów. Wyjazd traktowany jest jako wyraz uznania dla uczniów szczególnie wyróżniających się zaangażowaniem w realizację projektu.
9. Na wyjeździe uczniowie prezentują wyniki dotychczasowej pracy, a także pracują nad projektem wspólnie z uczniami z krajów partnerskich.
10. Językiem roboczym projektu jest język angielski.

II. ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW NA WYJAZDY ZAGRANICZNE

1. Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie:
 - a. Dyrektor szkoły - Pan Mariusz Mike – przewodniczący komisji
 - b. Wicedyrektor szkoły - Pani Joanna Szczęsny
 - c. Koordynator projektu - Pani Ewa Węgrzyńska
 - d. Przedstawiciel zespołu nauczycieli ds. projektu – Pani Monika Przybyło
 - e. Przedstawiciel zespołu nauczycieli ds. projektu – Pani Anna Bierzyńska
2. Komisja rekrutacyjna zasięga opinii nauczycieli uczących w danej klasie.
3. Komisja Rekrutacyjna sporządza listę podstawową i rezerwową kandydatów do wyjazdu.
4. Chętni uczniowie, w terminie ustalonym przez komisję, zgłaszają swoją kandydaturę na zatwierdzonym przez komisję druku wraz ze zgodą obojga rodziców/prawnych opiekunów na

- wyjazd dziecka za granicę. Formularz dostępny będzie u koordynatora wyjazdu i na szkolnej stronie po ogłoszeniu rekrutacji na wyjazd.
5. Wymagane dokumenty należy złożyć u koordynatora projektu - pani Ewy Węgrzyńskiej do dnia 05 grudnia 2017 roku.
 6. Do rekrutacji mogą przystąpić uczniowie spełniający następujące wymagania:
 - a. Są uczniami klas VII a lub VII b Szkoły Podstawowej nr 29 w Sosnowcu (w przypadku gdy spośród uczniów klas VII nie zostanie wyłoniona odpowiednia liczba uczestników wyjazdu, rekrutacją mogą być objęci uczniowie klas VI).
 - b. Posiadają umiejętność komunikowania się w języku angielskim na poziomie podstawowym.
 - c. Osiągają dobre lub bardzo dobre wyniki w nauce matematyki.
 - d. Nie sprawiają kłopotów wychowawczych.
 - e. Angażują się w realizację projektu biorąc udział w działaniach na poziomie szkoły.
 - f. Godnie wypełniają obowiązki ucznia/reprezentanta szkoły na forum szkolnym, lokalnym i międzynarodowym.
 - g. Są komunikatywne, otwarte, umieją radzić sobie w różnych sytuacjach oraz posiadają umiejętność współpracy w grupie.
 - h. Cechuje je rzetelność, uczciwość i sumienność podczas realizacji postawionych zadań.
 6. Uczeń będący kandydatem na wyjazd powinien posiadać aktualny paszport lub dowód tymczasowy.
 7. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora szkoły i koordynatora projektu.

III. PROCEDURA KWALIFIKACYJNA

1. Podczas wyboru członków delegacji pod uwagę brane będą następujące kryteria:
 - a. Wyniki nauczania na świadectwie na zakończenie poprzedniego roku szkolnego (lub I okresu)
 - b. Autoprezentacja
 - c. Deklaracja rodzica/rodziców o możliwości zakwaterowania dziecka/dzieci ze szkół partnerskich podczas wizyty w Sosnowcu.
2. Lista uczestników wyjazdu ogłoszona będzie do 05 stycznia 2018 roku. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej zostanie sporządzony protokół zawierający datę posiedzenia, imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji, jak również listę uczniów zakwalifikowanych na wyjazd. W/w lista zostanie wywieszona w siedzibie szkoły na tablicy ogłoszeń.
3. Uczniom i rodzicom przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń, co do wyników rekrutacji w terminie do 3 dni roboczych od daty ogłoszenia listy uczestników.
4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń komisja rozpatruje sprawę i w ciągu 3 dni roboczych od wpłynięcia zastrzeżeń ogłasza ostateczną decyzję, która jest nieodwoalna. Autorzy zastrzeżenia mają prawo zapoznać się z protokołem posiedzenia komisji w terminie do tygodnia od chwili ogłoszenia decyzji ostatecznej.
5. W przypadku rezygnacji z wyjazdu, rodzice uczestnika pokrywają koszty poniesione przez szkołę (np. zmiana rezerwacji biletu lotniczego). W przypadku rezygnacji któregoś z uczniów zakwalifikowanych przez Komisję na wyjazd zagraniczny prawo wyjazdu nabywa uczeń z listy rezerwowej według kolejności.

IV REGULAMIN WYJAZDU ZAGRANICZNEGO

1. Uczeń może wziąć udział w wyjeździe wyłącznie za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
2. Uczeń w terminie określonym każdorazowo przez koordynatora zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów:
 - a. oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) w sprawie zagranicznego wyjazdu dziecka w ramach programu Erasmus+, zgoda na udzielenie pomocy medycznej,
 - b. wypełniona karta informacyjna,
 - c. karta EKUZ,

- d. kserokopia paszportu lub dowodu osobistego,
 - e. pisemne potwierdzenia zapoznania się z regulaminem wymiany uczniów.
3. Uczestnicy wyjazdu muszą być do niego odpowiednio przygotowani (walizka na kółkach, odpowiedni ubiór, obuwie, paszport, legitymacja szkolna, słownik polsko-angielski i angielsko-polski).
 4. Uczestnicy przelotu samolotem i ich rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek zapoznania się z informacjami znajdującymi się na stronie lotniska
 5. Uczestnicy wyjazdu stawiają się punktualnie o wyznaczonej godzinie na wyznaczone miejsce zbiórki.
 6. Rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za dowóz uczestnika na wyznaczone przez organizatora miejsce zbiórki w dniu wyjazdu oraz bezzwłoczny odbiór w dniu powrotu.
 7. Opiekę nad uczestnikami wyjazdu sprawują:
 - a. opiekunowie - w czasie podróży, podczas zajęć organizowanych przez szkołę goszczącą i ewentualnie podczas pobytu w hotelu.
 - b. rodzina goszcząca - podczas przybywania z rodziną goszczącą.
 8. W przypadku przebywania w domu rodziny goszczącej uczestnik wyjazdu jest zobowiązany przestrzegać zasad ustalonych przez gospodarzy.
 9. Po powrocie uczestnik będzie rozpowszechniał rezultaty projektu w środowisku szkolnym, lokalnym i międzynarodowym i przygotuje prezentację na temat wyjazdu, która zaprezentuje innym uczniom.
 10. Podczas podróży uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów podróźnych oraz stosować się do poleceń opiekunów, pilota, i kierowców.
 11. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do postanowień i przepisów i regulaminów obowiązujących w obiekcie zakwaterowania oraz miejscach realizacji programu wycieczki (min. Przepisów przeciwpożarowych, komunikacyjnych, poruszania się po drogach publicznych, ciszy nocnej, BHP)
 12. Każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie, dbać o dobre imię szkoły i kraju, nie naruszać godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię, czy przekonania, obiekty zabytkowe musi i eksponaty muzealne musi traktować z należytym szacunkiem.
 13. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje zachowanie nienarażające bezpieczeństwa własnego i innych.
 14. Każdego uczestnika wyjazdu obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - a) Samodzielnego – bez zgody kierownika wymiany - oddalania się od grupy.
 - b) Spożywania używek w jakiegokolwiek postaci.
 15. Uczestnicy wyjazdów mają bezwzględny nakaz przestrzegania ciszy nocnej obowiązującej w danym obiekcie i przebywania w tym czasie w miejscu wyznaczonym na nocleg.
 16. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje ustalony program i rozkład czasowy dni.
 17. Oddalenie się uczestnika z terenu zakwaterowania oraz miejsca prowadzenia zajęć może nastąpić wyłącznie za wiedzą i zgodą opiekunów (nauczycieli lub rodziców/opiekunów prawnych), pod opieką, których się znajduje.
 18. Każdy uczestnik zobowiązany jest dbać o swój bagaż i pieniądze, przedmioty wartościowe oraz o mienie i wyposażenie miejsca, w którym przebywa.
 19. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za zagubienie pieniędzy oraz zagubienie lub zniszczenie przedmiotów wartościowych zabranych na wyjazd.
 20. Podczas wyjazdów zagranicznych uczniowie mogą realizować program różniący się od programu polskich opiekunów. W takim przypadku uczniowie pozostają pod opieką rodziców uczniów goszczących lub pracowników szkoły goszczącej.
 21. Za szkody wyrządzone przez ucznia odpowiedzialność ponoszą jego rodzice/ opiekunowie prawni.
 22. Uczestnik może sam dawkować sobie leki na podstawie oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych.
 23. Regulamin obowiązuje od momentu zbiórki przed wyjazdem do momentu zakończenia wyjazdu przez koordynatora.

24. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego do tego wyjazdu, koszty wynikające z tej rezygnacji (zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji itp.) ponosi rodzic/opiekun prawny ucznia.
25. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora Szkoły i koordynatora projektu.

Sosnowiec, 15 listopada 2017 roku